

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (МАДОУ Д/с №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район РБ)

ПРИНЯТО Решением Педагогического совета МАДОУ Д/с №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район РБ (протокол от 28.01.2021 г. № 3)	СОГЛАСОВАНО Решением Общего родительского собрания МАДОУ Д/с №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район РБ (протокол от 27.01.2021 г. № 3)	УТВЕРЖДЕНО Приказом МАДОУ Д/с №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район РБ от 29.01.2021 г. № 17 - од
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан и родителями (законными представителями) воспитанников

2. Возникновение образовательных отношений:

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ зачисления и прием ребенка в детский сад.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц приказом приема в приемные дни на обучение в Учреждении предоставляется заключение Директора об обучении по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об обучении).

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом детей в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Республики Башкортостан в Мелеузовском о порядке приема, перевода, отчисления, приостановления и прекращения образовательных отношений, утвержденными приказом зачисления.

2.4. Прием и обучение воспитанников, предусмотренным законодательством об образовании

город Мелеуз, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - Порядок) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 25.06.2020 г.;

- Уставом МАДОУ Д/с №16 «Рябинка» муниципального района Мелеузовский район РБ (далее – Учреждение).

1.2. Порядок устанавливает основания оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений.

1.3. Порядок обязателен для исполнения участниками отношений, а именно Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- обучающийся (воспитанник) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования;

- образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в Учреждении образовательных программ дошкольного образования.

- участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность;

- образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приеме ребенка в детский сад.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приёме лица на обучение в Учреждении предшествует заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании).

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в детский сад на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения, утвержденными приказом заведующего.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании

локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Учреждение.

2.5. При приеме в Учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте Учреждения, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Договор об образовании

3.1. Между Учреждением в лице заведующего (либо лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) воспитанника может заключаться Договор об образовании. В обязательном порядке Договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – Договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение Договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме ребенка для обучения в Учреждении.

3.2. Договор об образовании (Договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В Договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон. 3.4. В Договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в Договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма Договора об образовании устанавливается Учреждением.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в Учреждение регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

4.2. Прием на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица в Учреждении регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) Учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сироты детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен Договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе Учреждения (карантина, проведения ремонтных работ).

6.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Учреждении (*Приложение 1*) и размещается на официальном сайте в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения является приказ заведующего или уполномоченным им лицом.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или Учреждения в том числе в случае ликвидации Учреждения.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей(законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в

том числе материальных, обязательств перед детским садом.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

7.6. Основания и порядок отчисления воспитанника из Учреждения регламентируется Положением о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления воспитанников.

7.7. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.8. В случае прекращения деятельности Учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель Учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему МАДОУ Д/с № 16 «Рябинка»
муниципального района Мелеузовский район РБ
(краткое официальное наименование Учреждения)
Барабановой Светлане Александровне

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(ФИО родителя)
являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО воспитанника)
прошу приостановить образовательные отношения между _____

_____ (наименование дошкольного образовательного учреждения)
и воспитанником _____

в связи с _____
на срок _____.

«__» _____ 20__ г.

подпись / _____
(расшифровка подписи)

«Согласовано»

Заведующий

С.А. Барабанова

Вх. № _____

от «__» _____ 20__ г.